

# 桃園市立東興國民中學 105 學年度第 8 次擴大行政會報

壹、時間:106 年 3 月 6 日上午 10 時 10 分

貳、地點:校史室

參、主席:周素娥校長

記錄:李衍郁

肆、出席:如簽到簿

伍、列席:無

陸、主席報告:(無)

柒、各單位報告:

一、教務處張祐綸主任:

(一)【業務報告】

1. 3/2 武陵科學班報名,共 46 人,3/11(六)考試。
2. 3/3、3/4 九年級適性宣導講座(教)、親職教育講座(輔),感謝各處室的工作整合與協助,才能讓活動圓滿順利完成,感謝。
3. 3/4 早上圖書館開放家長參觀借書。
4. 3/6-3/10 七八九年級學科領域不及格學生補考,共計人次,46 班次。  
補考時間:16:40-17:25,考場:仁愛 2 樓、忠孝 3 樓及學務處地下室。
5. 3/9 桃園市 106 年度自然科學奧林匹亞競賽報名,推薦 8 年級自然成績前 3%學生參加。
6. 3/13 補救教學(七年級:國 1 英 1 數 2,八年級:國 1 英 1 數 2)、本土語開課(閩、客、泰雅、排灣、阿美、布農,各 1 班)。
7. 3/13 信義國小招生說明會。
8. 3/16-3/18 九年級國中教育會考報名(學校集體報名)。
9. 3/18 桃園市 106 年學生英語比賽活動由 822 張芳薰同學代表參加(地點:幸福國中)。
10. 3/18(六)、3/19(日)桃園市 106 年度貓咪盃中小學 Scratch 競賽。
11. 3/21 國文領域輔導團入校輔導,屆時有龍岡、龍興、中壢三校社群教師入校共備。
12. 3/29-3/30 第一次段考。
13. 2 月至 3 月有 6 名教師請長假(4 產假、2 婚假),感謝各領域教師協助課務。

二、學務處鄭紹正主任:

(一)音樂社團參加全國賽時間如下:

名稱	時間	地點
弦樂團合奏	3/4(六)上午	基隆市文化中心
弦樂四重奏	3/8(三)下午	深澳國小
直笛團合奏	3/10(五)下午	七堵國小
鄉土歌謠比賽	4/20(四)	嘉義文化局音樂廳

(二) 3/1(三)~3/4(六)於高雄世運主場館參加港都盃田徑錦標賽。

(三) 原訂 3/8(三)第五節週會課辦理八年級食品安全講座,因故延至 3/15(三)第五節辦理,請導師見諒。

(四) 3/10(五)上午 7:45 於學務處地下室辦理三月份導師會報。

(五) 3/14(二)~3/17(五)於板橋第一運動場參加全國青年盃田徑錦標賽。

(六) 據疾管署 106 年 2 月 4 日新聞稿說明,國內已出現 1 名 H7N9 確定病例,為本年首例境外移入病例;另該署 2 月 6 日新聞稿指出行政院農業委員會動植物防疫檢疫局首度自國內死亡幼鵝檢體中檢出 H5N6 高病原性禽流感病毒,為加強禽流感防疫,請全校配合採取以下措施:「要熟食、遠禽鳥、重衛生」。

(七) 3/31(五) 上午 7:45 於學務處地下室辦理四月份導師會報。

### 三、總務處劉榆婕主任：

#### (一)校園工程與教學設備：

1. 校門景觀整建工程業已完成招商作業，於2月18日開工，預定於4月5日完工。
2. 學生圖書館整建工程業奉核定補助3,774,600元，細部規劃中，預計暑期施作。
3. 本年度暑期預計進行綜合大樓耐震補強工程，預算書已發函市府，俟市府核定後辦理招標作業。

#### (二)勞務及財物相關採購事項：

106年赴任本國際教育旅行採購案已於2/15(三)下午辦理完畢，感謝校外三位專家學者及校內張祐綸主任和楊惠雯組長評選下，由金銀島旅行社得標，以45000元得標。

#### (三)其他與宣導事項：

依照教育部發布「高級中等以下學校執行校園食品規範督導考核要點」及「校園飲品及點心販售範圍」之相關規定，為確保校園食品規範能落實執行，請全體師生務必遵守規定。

飲品：百分之百果(蔬菜)汁、鮮乳、保久乳、豆漿、優酪乳、包裝飲用水及礦泉水等七種液態食品。

點心：用於補充正餐之不足，且含有適量蛋白質及其他營養素之食品；其熱量較正餐為少，具有補充營養及矯正偏食之功用。

### 四、輔導室葉文華主任：

(一)3/6(一)擴大行政會報之後辦理105學年度親職教育日活動第一次籌備會議。

(二)3/6(一)、3/7(二)辦理九年級抽離式高職特招宣導。

1. 3/6(一)12:25~13:50 育達、永平、新興、治平。

2. 3/7(二)12:25~13:00 北科附工及特招報名作業說明會。

(三)3/6(一)12:30~13:00 啟英高中校長對九導做適性入學宣導。

(四)3/6(一)~3/8(三)全國舞蹈比賽。

(五)3/6(一)~3/23(四)代收學生桃連區高職特招報名表。

(六)3/6起八年級將於輔導活動課做「國中編多元性向測驗」的施測，預計3/2(四)中午召開八年級輔導老師測前會議。

(七)3/10(五)聯合舞展。

(八)辦理生涯小團體，報名時間至3/10(五)，近日進行報名作業及學生的初談篩選。

(九)3/11(六)~3/12(日)106桃園市高中職五專升學博覽會。本校參觀時間為3/11(六)上午。凡參加活動並完成闖關卡交回輔導室者，學生可記嘉獎一支。

(十)本學期七年級新編之生涯檔案已發至各班。全校於近日進行生涯檔案夾及生涯檔案冊的清點，以及生涯輔導紀錄手冊內容的更新(貼上學期的成績單)。

(十一)九年級技藝班這週開始上課，上課時間如下：

1. 育達高中：

上課時間：每週四上午8:00~11:50

上課日期：2/23、3/2、3/9、3/16、3/23、4/6、4/20、5/11、6/1、6/8(共10次)

2. 永平工商：

上課時間：每週五下午12:30~15:40

上課日期：2/24、3/3、3/10、3/17、3/24、3/31、4/21、5/12、6/2、6/9(共10次)

(十二)技藝競賽選手將於三月份開始陸續集訓，學生的公假及午餐，會由資料組統一處理。目前參賽選手數：汽修\*3、資處\*2、廣設\*2、中餐\*4、西餐\*4、飲調\*4、烘焙\*4。

(十三)4/7(五)晚上6:30~9:30輔導室辦理親職演講，講題：釋懷是最好的陪伴，講師：宋慧勤女士(吳沁婕的媽媽)。家長參加者，學生可記嘉獎一支。教師參加者，可登錄3小時研習。

- (十四) 4/8(六) 親職教育日早上 9:00~10:00 辦理「適性入學宣導」，講師：治平高中胡毓富主任。家長參加者，學生可記嘉獎一支。

## 五、補校蔡錦慧主任：

- (一) 配合親職日預計編印「桃園市立東興國民中學創校三十一週年 親職日特刊」，彩色雙面 A3\*2。請各處室協助提供資料及照片，3/17(五)前彙整寄送至 [t402@ds.jhs.tyc.edu.tw](mailto:t402@ds.jhs.tyc.edu.tw)。
- (二) 參考內容：
1. 4/2 教務：教師(備課)研習、國際教育推廣與展望、本土語活動、校內外語文競賽成果(得獎文章、照片)、科展、學生作文(如：感謝親師主題)、各科教學成果等。
  2. 學務：生活教育、藝術教育貢獻獎、桃園市學生美展得獎作品、祖父母節活動等。
  3. 總務：花圃裝置藝術、校門新意象、學校設備/環境更新、家長及社區資源…等。
  4. 輔導：親職講座或專題文章、舞蹈班成果發表照片、資優教育等。
  5. 補校：補校課程及招生宣導。
- (三) 9.30 是補校畢業旅行暨校外教學，學生的報名表已經發了，也會發給學校的教職員工，希望大家可以共襄盛舉。

## 六、人事室陳美齡主任：

- (一) 106 年 3 月 1 日修正教職員通報單(教職員一覽表)已寄至同仁公務信箱，請自行下載使用！。
- (二) 本市 106 年度公務人員訓練計畫規定：「各機關公務人員及約聘僱人員，每人每年學習與業務相關之學習時數為 20 小時，其中 10 小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程(環境教育相關學習時數不得低於 4 小時、性別主流化相關學習時數不得低於 2 小時)，並以數位學習為優先，其他與業務相關之課程 10 小時。」請本校所屬公務員依前揭規定完成研習時數，相關訊息已於 106 年 1 月 9 日、106 年 2 月 21 日及 24 日寄至同仁公務信箱。
- (三) 為配合國民旅遊卡新制於 106 年 1 月實施，交通部觀光局已將觀光旅遊相關資訊建置於「國民旅遊卡新制專區」(網址：<http://taiwan.net.tw>)，相關訊息已於 106 年 2 月 21 日寄至同仁公務信箱。另交通部觀光局 106 年 2 月 22 日新聞稿，擬自 3 月 1 日起開放第四類自由行方式，即公務人員可直接向國民旅遊卡特約商店之「旅宿業」、「交通運輸業」及「觀光遊樂業」刷卡訂房或購票，「旅行業」販售之商品亦全數納入均可核銷部分，俟正式公文送達本校後再轉知同仁知照。又教師兼行政人員自 106 學年度(106 年 8 月 1 日)起實施 1 年。
- (四) 「公立中小學教師給假期間或停聘之職務加給支給基準」，業經教育部於中華民國 106 年 2 月 13 日以臺教授國部字第 1060004620B 號令訂定發布，相關訊息已於 106 年 2 月 24 日公布本校網頁焦點新聞，是以自 106 年 2 月 1 日起，教師兼任導師或擔任特殊教育職務者，於法定給假期間不扣除導師或特殊教育職務加給；但事假及家庭照顧假每學年合計超過七日部分，則依超過之日數以日計算扣除導師或特殊教育職務加給。另代理導師職務或特殊教育職務者，自實際代理之日起以日計算發給導師或特殊教育職務加給。
- (五) 為維護本府員工生活、工作與身心平衡發展，藉由提供多樣化措施，協助員工解決工作、生活可能遭遇之困難，以建立溫馨關懷的職場環境，桃園市政府訂定 106 年度員工協助方案，服務對象為公務人員、約聘僱人員、臨時人員、工友，相關訊息已於 106 年 2 月 18 日寄至同仁公務信箱，請有需要同仁多加利用！另市府為服務需要協助的教師，提供專業諮詢並支援教師降低工作壓力，於 104 年 11 月 23 日成立「教師關懷專線服務中心」(關懷專線 0800-520-928)，於週一至週五，9 時至 16 時整提供有關教學課程、班級經營、輔導管教、親師合作、專業發展、人際關係、

生涯規劃、心理諮商、行政運作及其他(與教學有關之困擾)之電話諮詢及轉介服務，請本校教師善加利用。

## 七、會計室李秀卿主任：

- (一) 106年2月各處室的加班費報支，麻煩在3月10日前送達本室，核銷一起方便日後查詢，請大家配合辦理。
- (二) 105年財產、物品盤點，原希望總務處在2月初完成上簽，目前尚未完成，請加快腳步儘速辦理。
- (三) 今年有國際教育參訪，請承辦人員核銷時要檢附機票的票根及登機聯的存根，提醒受補助的同仁及學生一定要保留好，儘量不要以切結書的方式來核銷。

## 八、教師會理事主席黃信諺老師：

- (一) 教師會辦理的2017宜蘭龜山島旅遊活動，截至二月底止，本校教職員工共計48位、眷屬32位參加。
- (二) 教師會於四月初將致贈教師會會員婦幼節禮品一份，目前正蒐集教師意見彙整後辦理，預計於三月底前發放。

## 九、專任代表蔡志昇老師：(請假)

## 十、9年級導洪慧怡老師：

因為9年級升學的事情非常多，非常感謝各處室的主任跟組長，很多事前作業都非常完善，減少老師很多負擔，謝謝大家！

## 十一、8年級導黃德陵老師：(無)

## 十二、7年級導鄭王進老師：(無)

## 柒、提案討論：

案由：依據桃園市政府修正「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」，是否維持出差前須事前簽請校長同意？提請討論。

說明：修正後要點刪除「搭乘飛機及高鐵者，並應事先簽奉機關首長核准。」之規定，因學校經費有限，並避免核銷時爭議，其必要性及時效性之疑義。

決議：仍維持出差前事前簽准。

## 捌、臨時動議：(無)

## 玖、主席結論：

- 一、因為臨時請安胎假比較難找代課老師，如果可以請提早告知會比較好，希望老師多幫忙。
- 二、有關9年級自習，請教務處積極宣導，希望從這星期開始以符合家長的期待，希望請家長會來支援經費。
- 三、上星期六盧蘇偉老師的演講很棒！我想不只是家長要有這種觀念，老師也應該要有這種觀念，希望未來備課研習，教務處或輔導室可以再次聘請他來演講。
- 四、學校圖書的增購，學校圖書達到書生比20:1還有一段距離，學校每年都會編列預算添購圖書，這次演講者的書可以增購，老師也可以提供書目，此外，套書要增強，以提高借閱率，麻煩設備組積極添購。
- 五、學務處最近比賽比較多，輔導室也是忙舞蹈比賽及舞展，很辛苦！非常感謝！人力上面，學務處出差人比較多，請各處室多擔待、多包涵、多多協助。
- 六、學校有很多地方需要改善，但是時間有限，施作會影響的儘量排在暑假，所以暑假總務處會非常忙碌，特別是事務組，非常感謝事務組！
- 七、政府目前在推動技藝教育，未來技藝班要按照班級數比例來開班。
- 八、請導師多多協助中輟生的輔導，請學務處、輔導室重視中輟生，要更積極將中輟生找回來，謝謝各位的幫忙！

- 九、感謝補校辦理畢業旅行暨校外教學，歡迎有興趣的同仁踴躍參加。
- 十、親職特刊要麻煩各處室協助，能夠呈現各處室業務的部分，希望各位同仁整理一下，這些特刊有宣傳效果，能夠穩住學生的來源，各處室的努力也藉此機會呈現，各組的業務也利用這個機會做整理，利用這個機會呈現，如何呈現就要麻煩各位同仁發揮創意。
- 十一、桃園市教育局推動智慧、創新、數位教育，希望多多運用數位教學，有一些創意的作為，讓學生更有智慧，設備不更新就會落後，希望我們增加的設備老師能充分運用，大家一起努力。
- 十二、各處室如果辦演講活動，請務必與學務處聯繫，才不會受到社團團練的干擾，希望各處室未來辦活動規劃要更細心，請大家多協助。

## 拾、散會